

Załącznik nr 3 do Procedury skreślenia z listy studentów Politechniki Krakowskiej z powodu zaniechań obowiązków studenckich, niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego, albo rezygnacji ze studiów

.....
miejscowość, data

Imię i nazwisko:				Numer albumu:	
Adres do korespondencji:					
Wydział:				Kierunek:	
Forma studiów i poziom kształcenia:	stacjonarne / niestacjonarne ¹⁾			1-go stopnia / 2-go stopnia ¹⁾	
Rok studiów:		Semestr studiów:		Nr tel. kom.	

Dr inż. Marek Bauer
Prorektor ds. Studenckich PK

WNIOSEK O PONOWNE ROZPATRZENIE SPRAWY

Składam wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy rozstrzygniętej decyzją o numerze:
..... z dnia, podjętą przez Dziekana/Prodziekana¹⁾
Wydziału PK
w sprawie:

.....
.....

UZASADNIENIE

(należy podać szczegółowe uzasadnienie wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy,
w tym odnieść się do ewentualnego naruszenia przepisów w wydanej decyzji)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1.
2.
3.

¹⁾ niepotrzebne skreślić

ADNOTACJE DZIEKANATU:

Data wpływu wniosku:

Podpis pracownika Dziekanatu:

Szczegółowa opinia Dziekana/Prodziekana¹⁾ Wydziału PK, z podaniem podstawy prawnej: (należy wskazać nazwę aktu prawnego i właściwy przepis prawny, tj. artykuł lub paragraf)²⁾

	Regulamin studiów na PK - Podstawa prawna	Powód skreślenia
	§ 24 ust. 4 pkt 1	Stwierdzenie braku udziału w obowiązkowych zajęciach
	§ 24 ust. 4 pkt 2	Stwierdzenie braku postępów w nauce
	§ 24 ust. 4 pkt 3	Nieuzyskanie zaliczenia semestru/roku ¹⁾
	§ 24 ust. 4 pkt 4	Niewniesienie opłat związanych z odbywaniem studiów
	§ 24 ust. 1 pkt 3	Niezłożenie w terminie pracy dyplomowej/egzaminu dyplomowego ¹⁾
	§ 24 ust. 1 pkt 2	Rezygnacja ze studiów (dotyczy wyłącznie osób, które złożyły ślubowanie)
	§ 24 ust. 4 pkt 1	Stwierdzenie braku udziału w obowiązkowych zajęciach
	§ 24 ust. 4 pkt 2	Stwierdzenie braku postępów w nauce
	Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – Podstawa prawna	Powód skreślenia
	Art. 108 ust. 1 pkt 1	Niepodjęcie studiów (dotyczy wyłącznie osób, które złożyły ślubowanie)

.....
.....
.....

Kraków, dnia

.....
(podpis i pieczęć Dziekana/Prodziekana¹⁾ Wydziału PK)

Załączniki dołączane przez Dziekana/Prodziekana¹⁾ Wydziału PK:

Obowiązkowe:

1. Decyzja Dziekana/Prodziekana¹⁾ Wydziału PK, od której wniesiono wniosek o ponowne rozpatrzenie.
2. Potwierdzenie doręczenia ww. decyzji zawierające datę odbioru decyzji.

.....
.....
.....
.....

¹⁾ niepotrzebne skreślić,

²⁾ zaznaczyć odpowiednio znakiem „X”.